

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов»
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНЫ

заседанием
Управляющего совета
(протокол от 18.12.2019 №3)

ПРИНЯТЫ

решением
Педагогического совета
МБОУ «Школа № 31»
(протокол от 18.12.2019 №3)

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом
директора МБОУ «Школа № 31»
Р.Р.Шарипов
№ 427 от 19.12.2019



ПРАВИЛА
приёма граждан в МБОУ «Школа № 31»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма граждан в обучающихся МБОУ «Школа № 31» (далее – Правила) разработаны на основе следующих нормативных правовых актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями (вступил в силу с 13.12.2019г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г № 32 Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Конституция Республики Башкортостан;
- Закон Республики Башкортостан от 1 июля 2013года № 969-З «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.2. Настоящие Правила устанавливают правила приема детей в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 31 с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - МБОУ «Школа № 31») с целью обеспечения прав граждан на общедоступное и бесплатное начальное, основное общее, среднее (полное) общее образование.

1.3. Правила обеспечивают прием в МБОУ «Школа № 31» граждан, которые проживают на территории Октябрьского района, городского округа город Уфа, закрепленной Постановлением главы Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан за МБОУ «Школа № 31» (далее -

территория), и имеющих право на получение общего образования(далее - закрепленные лица).

1.4. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме в МБОУ «Школа № 31» только по причине отсутствия в нем свободных мест. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ «Школа № 31» родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются в отдел образования Администрации Октябрьского района, городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

1.5. Свободными считаются места в классе с численностью обучающихся менее нормативной. Нормативы наполняемости классов устанавливаются в соответствии с действующими правовыми актами.

1.6. Прием закрепленных лиц в МБОУ «Школа № 31» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства том числе соотечественников за рубежом МБОУ «Школа № 31» для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МБОУ «Школа № 31», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, распорядительным актом Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, МБОУ «Школа № 31» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МБОУ «Школа № 31».

II. Прием граждан

2.1. Прием граждан в МБОУ «Школа № 31» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) ребенка;

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.3. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.5. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ «Школа № 31» на время обучения ребенка.

2.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка, которые хранятся в личном деле обучающегося.

2.8. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц МБОУ «Школа № 31» не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте МБОУ «Школа № 31», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории

2.10. Обучение детей по основным общеобразовательным программам начального общего образования начинается с достижения ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.11. Прием заявлений в первый класс МБОУ «Школа № 31» для закрепленных лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.12. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.13. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.14. МБОУ «Школа № 31», закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.15. Для приема заявлений в зависимости от адреса регистрации устанавливается график приема документов, утверждаемый директором МБОУ «Школа № 31». Информация о графике приема находится в открытом доступе на информационном стенде школы, на официальном сайте МБОУ «Школа № 31».

2.16. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в МБОУ «Школа № 31» в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Республики Башкортостан.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с документами, указанными в пункте 1.8. настоящих Правил фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

2.19. Формирование классов по параллелям (классным группам одного возраста) является компетенцией школы.

III. Оформление документов

3.1. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере

заявления о приеме ребенка в МБОУ «Школа № 31», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «Школа № 31», ответственного за прием документов и печатью школы.

3.2. Зачисление в МБОУ «Школа № 31» оформляется приказом директора МБОУ «Школа № 31» в течение 7 рабочих дней после приема документов.

3.3. Приказы директора МБОУ «Школа № 31» регистрируются и размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.4. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Школа № 31», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.5. Сведения о ребенке и его родителях (законных представителях) вносятся в электронный журнал.

IV. Прием на обучение в порядке перевода.

Прием на обучение в течение учебного года.

4.1. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

4.2. При приеме обучающихся в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

4.3. При приеме в школу обучающегося – гражданина РФ, достигшего 14 - летнего возраста, так же предъявляется паспорт.

4.4. При обращении в школу гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела и документа, содержащего информацию об успеваемости, прием осуществляется по итогам аттестации в школе, целью которой является определение уровня имеющегося образования.

4.5. Зачисление обучающегося в школу в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и всех необходимых документов, с указанием даты зачисления и класса.

4.6. При приеме в школу на уровень среднего общего образования (10-11 класс) родители (законные представители) обучающегося дополнительно предъявляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

4.7. При комплектовании 10 классов обучающиеся, окончившие 9 класс школы, принимаются на основании заявления. Обучающиеся из других образовательных организаций принимаются при наличии свободных мест

4.8. Родители (законные представители) обучающихся при приеме в школу имеют право получить консультативную помощь в определении оптимальных

программ обучения и выборе услуг дополнительного образования. Данная помощь оказывается по заявлению родителя (законного представителя) и может включать в себя консультацию педагога, пробное тестирование обучающегося, консультацию психолога, социального педагога, администратора. Услуга предоставляется бесплатно.

V. Заключительные положения.

5.1. Срок действия настоящих Правил не ограничен.

5.2. При изменении нормативных актов, на основании которых приняты настоящие Правила, они подлежат изменению.

5.3. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение в школу, граждане, их родители (законные представители) имеют право обратиться в администрацию школы, отдел образования Октябрьского района городского округа город Уфа, другие уполномоченные государственные органы.